СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела образования
администрации Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
_____ Михайленко М.А.
_____

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования центр
повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Приказ ИМЦ № 4/1-в
от 12.01.2022

Директор _____ Гребенникова О.М.

Об организации работы ИМЦ по
выявлению лучших практик
повышения качества образования
по различным направлениям деятельности

В соответствии с задачами реализации проекта ИМЦ «КУРС» в рамках работы в статусе региональной инновационной площадки, и в соответствии с решением педагогического совета ИМЦ от 29.12.2021 № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать деятельность ИМЦ по выявлению лучших практик повышения качества образовательных результатов по различным направлениям реализации образовательного процесса в следующих группах педагогических работников: методисты, руководители ОУ в ех уровней, учителя, педагоги внеурочной деятельности, специалисты службы сопровождения.

Провести в статусе районных мероприятий

Конференцию по учащимся с низкой учебной мотивацией. До 30.10.2022

Марафон лучших практик. До 30.11.2022

Обобщить материалы мероприятий. Представить к публикации на электронный ресурс и для печатной версии.

- заместителям директора по Кочетовой А.А., Петихиной А.В. провести по теме совещание представителей рабочей группы с распределением задач и

сроков работы – до 30 января 2022 года; обеспечить систематическое информирование директора ИМЦ о ходе мероприятий (не реже трех раз в месяц).

Обеспечить рабочие встречи участников рабочей группы в малых составах по проблемам реализации проекта не реже 3 раз в месяц. Организацию встреч и их нормативную поддержку поручить Леонтьевой О.В..

- методисту ОЭР Леонтьевой О.В., обеспечить весь цикл организационно-нормативных и информационных действий на весь период проведения.

- заместителю директора Петихиной А.В. руководителю ЦОКО Чупрей Д.Р. и методисту ЦОКО Бережной Н.П. обеспечить весь цикл действий по разработке соответствующей нормативной документации, разработке экспертных листов, популяризации вопроса, проведению полного цикла мероприятий; положение о Марафоне лучших педагогических практик повышения образовательных (учебных) результатов. Срок до 01.07.2022

- руководителю ЦИО Новикову М.С., обеспечить весь комплекс работ по ИКТ поддержке мероприятий на весь период проведения.

- заместителю директора Петихиной А.В., обеспечить разработку и проведение цикла мероприятий по выявлению, обсуждению доработке лучших практик повышения качества образования на уровне: методистов ИМЦ. Срок: 15.02.2022.

- методисту ЦОКО Бочкаревой А.Г., разработать в инновационной концепции, обеспечить соответствующее согласование и утверждение положения о конференции по выявлению и представлению лучших практик работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении в срок до 30.05.2022.

- все мероприятия должны быть разработаны в инновационной концепции, разработчикам необходимо обеспечить широкое обсуждение, откорректировать, представить на согласование для дальнейшего апробирования и утверждения.

2. Заместителю директора Петихиной А.В. обеспечить посещение мероприятий, нормативную поддержку присваиваемого статуса: лучшие практики повышения образовательных результатов.

3.Методисту Николаеву А.Б., для повышения мотивации к участию в мероприятиях обеспечить оформление и выдачу участниками соответствующих сертификатов и благодарностей.

4.Заместителю директора по ОЭР Кочетовой А.А., совместно с методистом Леонтьевой О.В. обеспечить консультации участников группы (по потребности) с представителями педагогической науки, научно-метод совета.

5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены по списку.