



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический Центр»
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

190005, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 134 б (литер А)
Телефон: 251-59-79, 251-01-62, факс 251-59-79
e-mail: imc@adm-edu.spb.ru

Примерный план работы образовательной организации по исправлению «дефицитов», выявляемых в ходе комплексного анализа результатов оценочных процедур

Одним из основных результатов мониторинга и комплексного анализа результатов оценочных процедур является создание индивидуальных карт эффективного развития ОУ, представляющих план действий по совершенствованию организационной культуры ОУ, составленный на основе опыта организации и проведения мероприятий повышения квалификации в ИМЦ Адмиралтейского района и опирающийся на накопленный организационно-методический материал.

В рамках обеспечения цикла мероприятий в плане образовательных учреждений по исправлению «дефицитов», выявляемых в ходе комплексного анализа результатов оценочных процедур мы предлагаем образовательным учреждениям организацию планирования работы по двум подходам.

Первый вариант плана. Плана-I. *Традиционный формат примерного плана мероприятий*, структурированный по пяти разделам:

I. Информационно-аналитическая деятельность. Организационная деятельность:

II. Организационно-исполнительская деятельность. Работа с педагогическими кадрами.

III. Мотивационно - целевая деятельность. Работа с учащимися.

IV. Контрольно-диагностическая деятельность. Психолого–педагогическое сопровождение учащихся, требующих особого внимания.

V. Регулирующая деятельность. Работа с родителями.

По каждому разделу определены свои цели и задачи, план ориентирован на устранение и профилактику традиционно-очевидного набора «дефицитов». Пояснительная записка и содержание разработанного плана, представлены в **таблице № 2**.

Второй вариант плана. Плана-II. Имеет *инновационный формат* определения и подхода к исполнению. *Представлен по ссылке*. Основой формирования Плана-II являются три блока, направленные на устранение трех основных групп «дефицитов» по следующим группам компетенций:

Способность быть мотивированными к профессиональному совершенствованию педагогов и к образовательной деятельности обучающихся.

Способность к эффективному взаимодействию участников образовательных отношений.

Способность к созданию условий успешной социально-образовательной адаптации детей, для которых русский язык не является родным.

Данные группы были выявлены в результате комплексного анализа приоритетов деятельности участников образовательных отношений, анализа научно-методической литературы и практического опыта деятельности ОУ.

Основой его организации (построения) являются современные цифровые технологии (прием «Электронная доска»), позволяющие учреждению гибко варьировать при подборе мероприятий, что обеспечивает 100% адресность Плана-П.

Разрабатывая подход к планированию деятельности по исправлению «дефицитов», мы исходили из принципов гибкости и учета специфики образовательных учреждений. Кроме того, мы искали возможности использования современных цифровых инструментов, чтобы сделать работу с планом более эффективной и удобной.

Чтобы конкретизировать работу при большом разнообразии ОУ, разбросе результатов оценочных процедур, избежать размытости и чрезмерной пестроты планов, было выделено 3 группы «дефицитов», приводящих к низким образовательным результатам:

1. Низкая образовательная мотивация субъектов образовательного процесса;
2. Низкая эффективность взаимодействия разных субъектов образовательного процесса;
3. Низкая компетентность всех субъектов образовательного процесса в социальной адаптации детей-инофонов.

По экспертной оценке, каждая из этих групп дефицитов требует определенных развитых и сформированных компонентов компетенций педагогов (см. таблицу 1).

Таблица №1

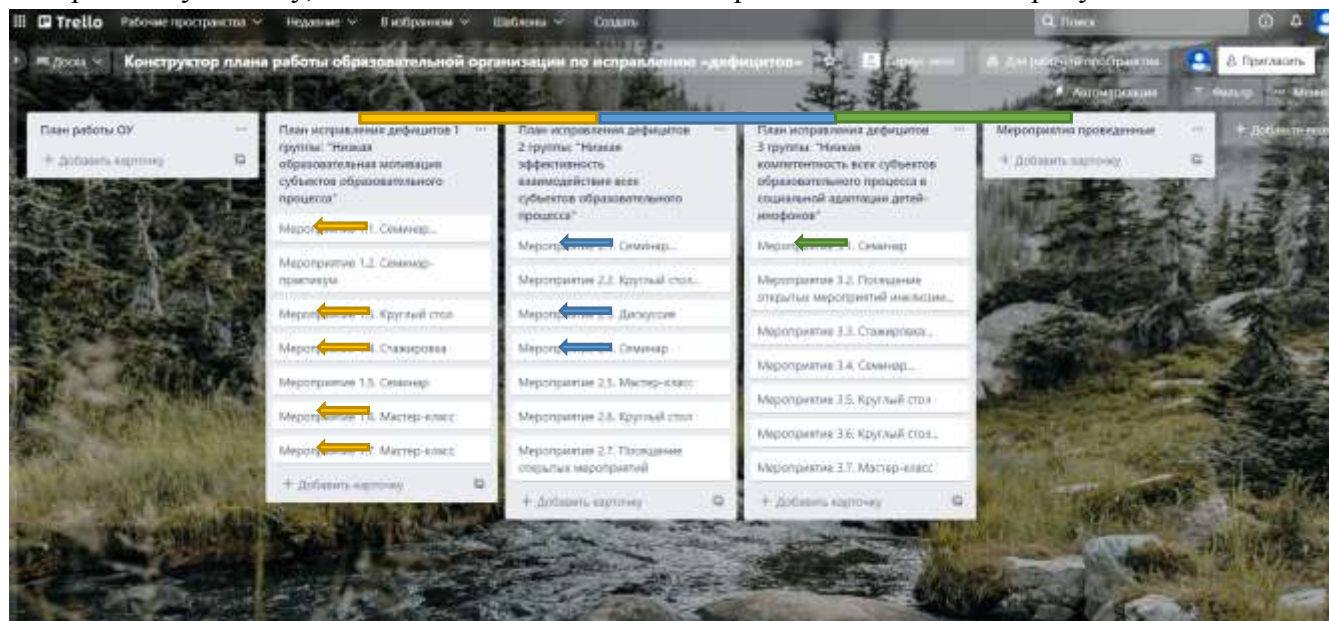
Компоненты компетенций педагогов (субъекта образовательных отношений), развитие которых поможет в преодолении/исправлении «дефицита»		
1 группа «дефицитов»:	2 группа «дефицитов»:	3 группа «дефицитов»:
низкая образовательная мотивация субъектов образовательного процесса	низкая эффективность взаимодействия субъектов образовательного процесса	низкая компетентность всех субъектов образовательного процесса в социальной адаптации детей-инофонов
– ориентация на достижение более высоких результатов – стремление использовать новое в своей работе – владение техниками совместной рефлексии проблем и путей их решения – наличие опыта гармонизации и согласования ценностей и целей совместной	– ориентация на успех каждого субъекта образовательных отношений – умение получать удовлетворение от результата своей деятельности – умение создавать позитивный имидж своего оу в социуме – умение предлагать, оформлять инициативы и	– умение воспринимать различия людей и сотрудничать с любыми людьми с учетом этих различий – продвижение идей гармоничного развития многонационального сообщества – владение умениями, техниками организации

<p>деятельности в педагогическом коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение способами привлечения родителей к участию в образовательном процессе – принятие личной ответственности за общий результат работы педколлектива – знание и опыт использования основных приемов самооценки – умение организовать участие в процедурах оценки учащихся и родителей – знание критериев оценки учебной деятельности – умение преобразовать цели своей профессиональной работы в цели деятельности учащихся – умение раскрыть смысл сотрудничества со школой для родителей – умение соблюдать разумную требовательность к себе и другим 	<p>поддерживать инициативы коллег</p> <ul style="list-style-type: none"> – стремление к творческому самовыражению в профессии – владение приемами позитивной мотивации учащихся в различных видах деятельности – видение основных направлений профессионального развития – умения выбирать формы и планировать содержание повышения своей квалификации – умение выбирать формы своей активности и участия в совместной деятельности – умение избегать эмоционального выгорания и профессиональных деформаций – понимание эффективности своей работы как продуктивности, получения результата – стремление к оптимизации своей работы, владение техниками самоорганизации, тайм-менеджмента и саморегуляции 	<p>сотрудничества и взаимопомощи учащихся</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение взаимопонимания между людьми разных культур – знание стратегий и тактик адаптации учащихся в различных социальных ситуациях развития – владение методиками развития коллектива учащихся и развития дружеских, комфортных отношений – знание методик диагностики психологического микроклимата в детском коллективе – использование знаний основ оказания педагогической помощи и поддержки учащимся в сложных жизненных ситуациях – умение поддержать интерес к познанию российской культуры, к изучению русского языка как языка межнационального общения
---	--	---

Оценить уровень их сформированности мы предлагаем учреждениям через опросник в форме Google-анкеты. Результаты опросника (самоанализ) помогают определить наиболее проблемные направления работы.

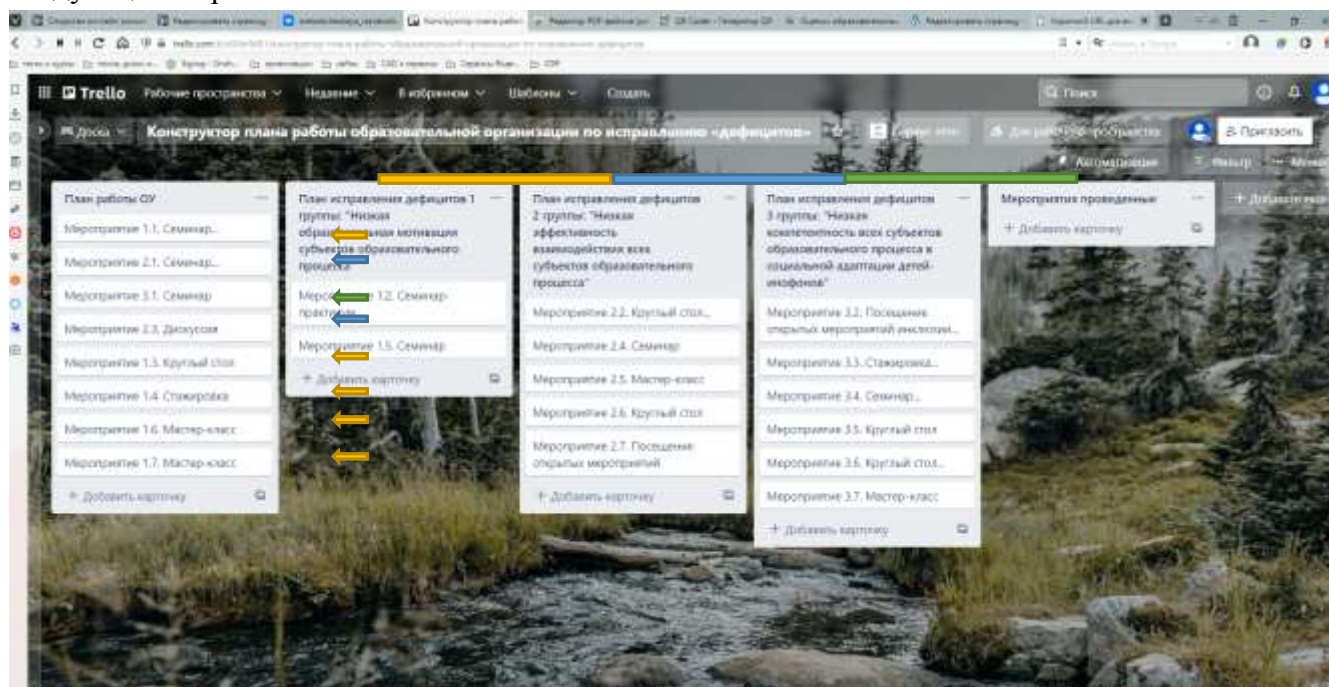
Особенности формирования Плана-П.

Далее учреждениям по их запросу предлагается ссылка на персональную электронную интерактивную доску, схематичное наполнение которой можно понять из рисунка ниже:

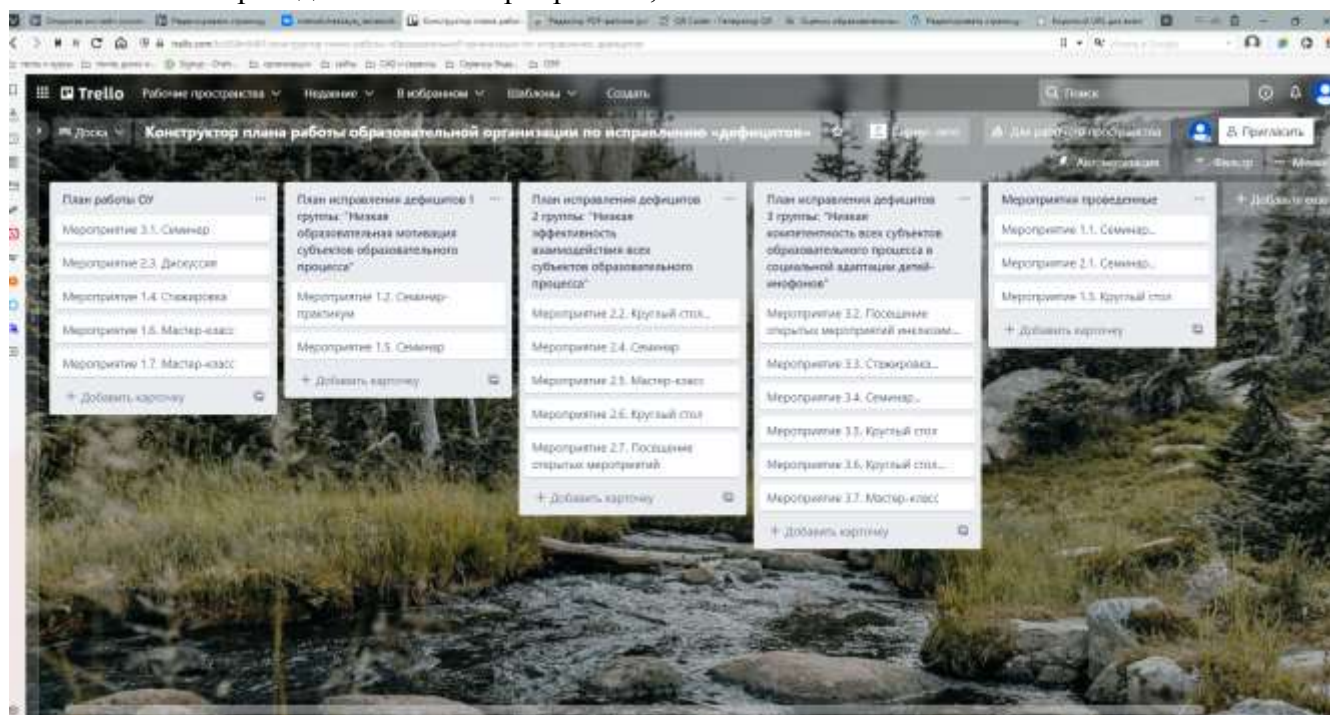


Оценив свои потребности и временные возможности, учреждение может сформировать свой план работы над дефицитом, переместив в список выбранных ОУ нужные, полезные мероприятия. Формирование плана не потребует специальной работы по форматированию, а может быть выполнено перемещением карточек мероприятий мышкой. Проведенные мероприятия могут быть из плана также перемещены в другой список, например, «Проведенные».

После формирования плана электронная доска учреждения может выглядеть, например, следующим образом:



А после проведения части мероприятий, так:



Электронные доски – общеизвестный он-лайн ресурс. Trello.com – один из видов электронных досок. Выбор используемого интерактивного инструмента может быть согласовано с ОУ. Подключение к конструктору плана может быть реализовано по ссылке или через qr-код.

Примеры приведены на рисунке ниже:

<https://trello.com/in/vite/b/d58m9d91/50ae16173b97d202e4d2c7d2971f0e67/plane>

<https://clck.ru/aiznf> – укороченная ссылка.



Qr-code:

Такой подход к формированию плана работы, с одной стороны, позволит гибко подойти к разработке системы мероприятий по исправлению выявленных в ходе оценочных процедур «дефицитов»; с другой стороны, даст возможность ОУ сформировать свой собственный путь решения проблем и, наконец, работа по устранению «дефицитов» будет регламентирована маршрутами, апробированными и показавшими свою эффективность. И в тоже время предоставляет возможность освоить современный формат цифрового взаимодействия, обеспечивая развитие цифровых компетенций.

ПЛАН-I

**Примерный план работы образовательной организации
по исправлению «дефицитов», выявляемых в ходе комплексного анализа
результатов оценочных процедур**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Происходящие социально-экономические изменения в жизни нашего общества, постоянное повышение требований к уровню общего образования обострили проблему школьной неуспеваемости. Количество учащихся, которые по различным причинам оказываются не в состоянии за отведенное время и в необходимом объеме усвоить учебную программу, постоянно увеличивается. Не достаточный уровень успеваемости создает трудности для нормального развития ребенка, так как, не овладев основными умственными операциями, учащиеся не справляются с возрастающим объемом знаний и “выпадают” из процесса обучения.

При работе с учащимися с низкой мотивацией необходимо искать виды заданий, максимально повышающие активность ребенка, пробуждающие у него потребность в познавательной деятельности. В работе с ними важно найти такие пути, которые отвечали бы особенностям их развития и были бы для них доступны, а самое главное интересны.

Практика работы показывает, что особенностью познавательной деятельности слабоуспевающих учащихся является несформированность общих умственных действий анализа, синтеза, абстрагирования, обобщения. Это выражается в неумении выделять основное в учебном материале, устанавливать существенные связи между понятиями и их свойствами, а также в медленном темпе продвижения, в быстром распаде усвоенных знаний, в трудности усвоения новых знаний и видов деятельности, что влечет за собой умственную пассивность, неверие в свои силы, потребность в посторонней опеке.

Содержание учебного материала должно обеспечивать мотивацию, ориентироваться на развитие внимания, памяти и речи, быть лично-значимым, а формы его подачи – занимательной, узнаваемой, реалистичной и красочной.

Цель:

- *повышение качества образования отдельных учащихся и школы в целом, защита прав учащихся, создание благоприятного микроклимата школы, через совершенствование ее организационной культуры.*
- *направление усилий педагогов на обеспечение успешного образования учащихся, имеющих низкие образовательные результаты.*

Задачи:

- *выявить возможные причины снижения успеваемости и качества ЗУН учащихся,*
- *принять комплексные управленческие меры, направленные на повышение уровня мотивации к образовательной деятельности и уровня успеваемости.*

Комплексный анализ результатов оценочных процедур включает:

- анализ результативности рабочих программ по предметам обучения;

- мониторинг качества преподавания;
- мониторинг качества результатов обучения;
- мониторинг текущих учебных достижений;
- диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов;
- мониторинг образовательной среды;
- составление диагностических карт проблемных полей.

Для сбора информации используются аналитические и статистические данные по результатам диагностических процедур, посещения уроков и внеурочных мероприятий у педагогов, сведения, отчеты, результаты прохождения аттестации педагогических работников, а также методы социологического сбора информации: тестирование, анкетирование, опрос, интервьюирование и др.

Для выявления динамики образовательных результатов, обучающихся используются результаты мониторинговых исследований качества образования, Всероссийских проверочных работ, основного государственного экзамена, единого государственного экзамена. Для оценки предметных компетенций педагогических работников используется компьютерное тестирование в системе Moodle и Indigo, экспертная оценка по итогам процедуры прохождения аттестации, результаты освоения дополнительных профессиональных программ.

По результатам, выявленным в ходе комплексного анализа результатов оценочных процедур, составляется план работы образовательной организации по исправлению дефицитов.

План работы образовательной организации по исправлению дефицитов

I. Информационно-аналитическая деятельность.

Организационная деятельность:

Задачи:

1. Выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
2. Создать комфортные условия для работы со слабыми учащимися.

№ п/п	Мероприятия	Технологии	Ответственные/ участники	Сроки
1	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих группу риска	Анализ фактической ситуации	Заместитель директора по УВР	Май-август
2	Составление списков учащихся, заполнение диагностических карт и педагогических характеристик на учащихся	Анализ результатов психологических материалов с целью коррекции работы	Классный руководитель	Август-сентябрь
3	Формирование банка данных о семьях учащихся группы риска	Сбор информации от классных руководителей	Классный руководитель	Август-сентябрь

4	Проведение ТГ совместно с администрацией школы по вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории	Отбор информации, ее систематизация	Председатели ТГ (творческих групп)	В течение учебного года
5	Организация системы дополнительных занятий	Расписание дополнительных занятий	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
6	Организация досуга учащихся в каникулы	План классного руководителя	Заместитель директора по воспитательной работе	В течение учебного года
7	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую успеваемость	Анализ планов работы классных руководителей	Заместитель директора по УВР	1 – я четверть учебного года

II. Организационно-исполнительская деятельность. Работа с педагогическими кадрами.

Задачи:

1. Организовать индивидуальную работу, обеспечивающую успешность учащихся в учебной деятельности;
2. Обеспечить контроль за организацией рабочего места учащихся в учебное время;
3. Обеспечить создание ситуации успеха в учебной деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Технологии	Ответственные/ участники	Сроки
1	Контроль администрации за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий в рамках классно-урочной системы образования	Анализ школьной документации, плана работы классных руководителей по данному направлению	Заместитель директора УВР	В течение учебного года
2	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями-предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	- собеседование; - тематический контроль	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости в течение учебного года

3	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	Персональный контроль	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
4	Контроль за системой работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и обработкой допущенных ошибок	- анализ тетради индивидуального развития; - собеседование	Руководители ТГ	В течение учебного года
5	Контроль за работой классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся по вопросу своевременного доведения до сведения родителей результатов обучения учащихся	- собеседование; - персональный контроль	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
6	Организация заседаний МО с целью выявления проблем неуспеваемости учащихся «группы риска» и определение перспектив работы с ними	Информация	Руководители ТГ	По плану зам. Директора
7	Посещение уроков учителей-предметников администрацией и членами методических объединений для изучения работы учителя на уроке со слабыми учениками	Посещение уроков с последующим их анализом	Заместитель директора по УВР Руководители ТГ	По плану администрации и руководители ТГ
8	Контроль за наполняемостью отметок и обработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала неуспевающих учащихся	- посещение уроков; - работа со школьной документацией; - собеседование	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года

9	Обобщение опыта работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью его распространения в рамках школы	Посещение уроков, аналитические материалы	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
10	Подготовка рекомендаций для учителей и классных руководителей по работе со слабыми учащимися	Тест-программа	Заместитель директора по УВР	Сентябрь
11	Наличие на каждого неуспевающего ученика тетради индивидуальных занятий		Учителя-предметники	В течение учебного года
12	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	- анкетирование; - собеседование; - анализ документации	Заместитель директора по УВР руководители ТГ	В течение учебного года
13	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы	- анализ; - анкетирование учащихся; - посещение уроков; - консультации	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года

III. Мотивационно - целевая деятельность. Работа с учащимися.

Задачи:

1. Обеспечить учащихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, работы с книгой по заданию учителя, устного ответа, самоконтроля и самооценки образовательных результатов;

2. Обеспечить контроль за организацией учебной работы учащихся.

№ п/п	Мероприятия	Технологии	Ответственные/ участники	Сроки
1	Обеспечение учащихся алгоритмом: - выполнения письменных заданий, как индивидуальных, так и общих классных видов работ; - работы с книгой по заданию учителя; - устного ответа	Анализ фактической ситуации	Учителя-предметники	В течение учебного года

2	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных заданий	Анализ, отбор информации, практическая направленность в работе	Учителя-предметники	В течение учебного года
3	Обеспечение учащихся учебными принадлежностями, необходимыми для работы на уроке (через библиотеку, возможности учебных кабинетов)	Практическая работа, собеседование	Учителя-предметники, библиотекарь	В течение учебного года
5	Организация отдыха учащихся в каникулярное время	Анализ плана работы классного руководителя	Классный руководитель,	В каникулы
6	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях	Собеседование с классными руководителями	Классный руководитель, социальный педагог	В течение учебного года
7	Оказание помощи учащимся в организации дальнейшего обучения и профориентации	- консультации; - собеседования		В течение учебного года

IV. Контрольно-диагностическая деятельность. Психолого–педагогическое сопровождение учащихся, требующих особого внимания.

Задачи:

1. Обеспечить полноценное личностное, интеллектуальное, предпрофессиональное развитие учащихся на каждом возрастном этапе;
2. Обеспечить индивидуальный подход к каждому учащемуся;
3. Провести психолого-педагогическую диагностику;
4. Систематизировать консультации для родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам воспитания, повышения мотивации к достижению высоких образовательных результатов, создания благоприятного микроклимата.

№ п/п	Мероприятия	Технологии	Ответственные/ участники	Сроки
1	Организация тематических классных собраний по проблемам: -психологические и возрастные особенности учащихся;	Анализ работы классных руководителей	Классные руководители	В течение года

	-общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; - ответственность родителей за воспитание и обучение детей			
2	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе слабоуспевающих детей	- психологические методики; - собеседование	Классные руководители	1-я четверть учебного года
3	Организация работы по определению профессиональной ориентации учащихся данной группы	- собеседование; - консультации; - профориентационные методики	Классные руководители	В течение учебного года

V. Регулирующая деятельность. Работа с родителями.

Задачи:

1. обеспечить взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.

№ п/п	Мероприятия	Технологии	Ответственные/ участники	Сроки
1	Организация работы с родителями по устранению причин неуспеваемости и прогулов учащихся	- собеседование; - анкетирование и его анализ	Классный руководитель	I-II четверти учебного года
2	Подготовка и проведение малых педсоветов С приглашением родителей неуспевающих учащихся по мере необходимости	- собеседование; - консультации	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
3	Отработка тематики бесед с родителями по воспитанию детей	- собеседование; - консультации	Классные руководители	Сентябрь-октябрь
4	Привлечение родительских комитетов (школы, класса) к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по разрешению проблемы воспитания детей	- анализ работы родительского комитета; - собеседования	Классный руководитель, председатель родительского комитета	В течение учебного года

Планируемый результат:

- Создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей учащихся, личностного роста слабоуспевающих и неуспевающих детей;
- Повышение уровня ЗУН учащихся, повышение качества знаний учащихся;
- Повышение мотивации к учению и достижению требуемых образовательных результатов;
- Внедрение современных образовательных технологий, в первую очередь рефлексивных;
- Предоставление возможности для участия слабоуспевающих и неуспевающих школьников в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.